

DEKLARACJA O KONTYNUOWANIU WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO

Deklaruję kontynuowanie wychowania przedszkolnego córki/syna

.....
(nazwisko i imię dziecka)

w oddziale przedszkolnym przy Szkole Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Roztoce w
roku szkolnym

(Wniosek wypełniają rodzice lub opiekunowie prawni dziecka. Wniosek należy wypełnić drukowanymi literami.)

I DANE IDENTYFIKACYJNE DZIECKA

Imię drugie imię nazwisko.....

PESEL _____ data urodzenia __ - __ - ____ miejsce

W przypadku braku numeru PESEL należy podać rodzaj, serie oraz numer innego dokumentu
tożsamości:

II. POZOSTAŁE INFORMACJE O DZIECKU

Adres zamieszkania:

Gmina miejscowość nr domu

kod pocztowy..... miejscowość

Adres zameldowania: (jeżeli jest inny niż adres zamieszkania)

Gmina miejscowość nr domu

kod pocztowy..... miejscowość

III. KWESTIONARIUSZ DANYCH OSOBOWYCH RODZICÓW DZIECKA / OPIEKUNÓW PRAWNYCH

	Matka (opiekun prawny)	Ojciec (opiekun prawny)
Imię i nazwisko		
Telefon		
Adres e-mail		
Adres zamieszkania		
Gmina		
Miejscowość/ulica		
Nr domu		
Adres zameldowania (jeżeli jest inny niż adres zamieszkania)		
Gmina		
Miejscowość/ulica		
Nr domu		

Oświadczenia rodzica kandydata

1. Oświadczam, że podane w deklaracji dane są aktualne i zgodne ze stanem faktycznym.
Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszej deklaracji dla potrzeb związanych z kontynuowaniem przez dziecko wychowania przedszkolnego.

.....
data podpis ojca/opiekuna prawnego

.....
data podpis matki /opiekuna prawnego

Zgodnie z art. 13 RODO z dnia 27.04.2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuje się, iż:

1. Administrator danych osobowych - Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Roztoce
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – iod.sp_roztocka@onet.pl
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu rekrutacji i przeprowadzenia zajęć na podstawie Prawa Oświatowego.
4. Dane przetwarzane będą do czasu ustania pobytu dziecka w Przedszkolu, a później w celach archiwalnych.
5. Posiada Pani/Pan prawo do żądania dostępu do danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, wniesienia skargi do organu nadzorczego Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
6. Więcej informacji udziela sekretariat szkoły lub Inspektor Ochrony Danych.

PRZYJĘCIE DEKLARACJI PRZEZ DYREKTORA SZKOŁY

(pieczęć i podpis dyrektora szkoły)